

УТВЕРЖДАЮ:

Управление культуры администрации Соликамского городского округа
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств, муниципального учреждения)

начальник
(должность)

(подпись)

О.В. Ершова
(расшифровка подписи)

22 января 20 20 г.

**Муниципальное задание
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Детская художественная школа»**

Наименование муниципального учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного
подразделения)

Образование и наука

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового
(отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	22.01.2020
Код по сводному реестру	57307595
По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому
базовому (отраслевому)
и/или региональному
перечню

42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие содержание и условия (формы) оказания муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	-
1	2	3	4	5	6
8042000.99.0.ББ52АД08000	Не указано	Не указано	художественная	Очная	-

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		
№ п/п	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
		наименование	код по ОКЕИ			
1.	Удовлетворенность посетителя	процент	744	не менее 90	не менее 90	не менее 90
2.	Целевое использование помещений и прилегающей территории	нарушение	681	0	0	0
3.	Ведение отчетной документации	нарушение	681	0	0	0
4.	Отсутствие жалоб на качество услуг	жалоба	687	0	0	0
5.	Обязательное наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о	документ	9246	1	1	1

	государственной аккредитации					
6.	Наличие разрешения органов Государственного пожарного надзора на эксплуатацию зданий учебных заведений и помещений детской школы искусств, связанных с массовым пребыванием людей	документ	9246	1	1	1
7.	Наличие паспорта готовности учреждения дополнительного образования к учебному году, включающим заключение межведомственной комиссии	документ	9246	1	1	1
8.	Количество учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях: в т.ч - городских - краевых к общему количеству учащихся	процент	744	городских не менее 30, краевых не менее 7	городских не менее 30, краевых не менее 7	городских не менее 30, краевых не менее 7
9.	Количество учащихся, ставших победителями и призерами конкурсов и фестивалей различных уровней	процент	744	не менее 5	не менее 5	не менее 5
10.	Общий уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием	процент	744	не менее 95	не менее 95	не менее 95

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 5.

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7
8042000.99.0.ББ52АД08000	количество человеко-часов	человеко-час	539	32 305	32 305	32 305

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 5.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	16.10.2003 г.	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012 г.	273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Основные процедуры оказания муниципальной услуги определены в Регламенте предоставления услуг «Предоставление дополнительного образования детей в области культуры и искусства», утвержденного постановлением администрации города Соликамска от 08.02.2011 г. № 176-па.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости
Размещение информации на официальном сайте учреждения дополнительного образования в сети Интернет	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости
Размещение информации на информационном стенде учреждения дополнительного образования	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости
Рекламная продукция	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости

Раздел 2

1. **Наименование муниципальной услуги:**

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) и/или региональному перечню

42.Д44.0

2. **Категории потребителей муниципальной услуги:**

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.**

3.1. Показатели, характеризующие содержание и условия (формы) оказания муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	-
1	2	3	4	5	6
8021120.99.0.ББ55АД40000	Не указано	Не указано	Живопись	Очная	-

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		
№ п/п	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
		наименование	код по ОКЕИ			
1.	Удовлетворенность посетителя	процент	744	не менее 90	не менее 90	не менее 90
2.	Целевое использование помещений и прилегающей территории	нарушение	681	0	0	0
3.	Ведение отчетной документации	нарушение	681	0	0	0
4.	Отсутствие жалоб на качество услуг	жалоба	687	0	0	0
5.	Обязательное наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации	документ	9246	1	1	1
6.	Количество учащихся, ставших победителями и призерами конкурсов и фестивалей различных уровней	процент	744	не менее 5	не менее 5	не менее 5
7.	Поступление выпускников в профильные Сузы и Вузы к общему количеству выпускников в год	процент	744	не менее 1	не менее 1	не менее 1
8.	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным	процент	744	не менее 20	не менее 20	не менее 20

	образованием от общего числа педагогов					
9.	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 5 лет от общего числа педагогов	процент	744	не менее 50	не менее 50	не менее 50

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 5.

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7
8021120.99.0.ББ55АД40000	количество человеко-часов	человеко-час	539	87 710	87 710	87 710

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 5.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	16.10.2003 г.	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012 г.	273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Основные процедуры оказания муниципальной услуги определены в Регламенте предоставления услуг «Предоставление дополнительного образования детей в области культуры и искусства», утвержденного постановлением администрации города Соликамска от 08.02.2011 г. № 176-па.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в печатных средствах массовой	о режиме работы, справочных телефонах, предоставляемых	по мере необходимости

информации	услугах	
Размещение информации на официальном сайте учреждения дополнительного образования в сети Интернет	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости
Размещение информации на информационном стенде учреждения дополнительного образования	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости
Рекламная продукция	о режиме работы, справочных телефонов, предоставляемых услугах	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (нет)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Основание для досрочного прекращения	Реквизиты нормативного правового акта
ликвидация, реорганизация учреждения	Постановление администрации города Соликамска от 01 декабря 2010г. № 09 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов этих учреждений и внесении в них изменений»
при установлении случаев нарушения условий и порядка использования субсидии – до устранения указанных нарушений	Соглашение от 09 января 2020 года «Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Соликамского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Требования к квалификации и опыту персонала.

Профессиональная подготовка работников	Сотрудники, оказывающие услугу, должны иметь соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности.
Требования к стажу работы	Требования к стажу работы определены в должностных инструкциях работников учреждения.
Периодичность повышения квалификации	Не менее 1 раза в 5 лет
Иные требования	Сотрудник Учреждения должен знать должностную инструкцию, и обладать другими знаниями, необходимыми для качественного оказания услуги.

Требования к наличию и состоянию имущества.

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Недвижимое имущество	Помещения по состоянию должны отвечать требованиям правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажность воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.)
Движимое имущество	Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием и аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, структурные подразделения, осуществляющие контроль, за выполнением муниципального задания
Посещение учреждения, в том числе мероприятий Учреждения комиссией Учредителя	В течение года	Управление культуры администрации Соликамского городского округа
Анализ отчета о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Управление культуры администрации Соликамского городского округа
Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания	1 раз в год	Управление культуры администрации Соликамского городского округа
Рассмотрение жалоб на оказание услуг Учреждением	по мере поступления	Управление культуры администрации Соликамского городского округа
Изучение и анализ отчетов	ежемесячно	Управление культуры администрации Соликамского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет о результатах выполнения муниципального задания предоставляется ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет о результатах выполнения муниципального задания предоставляется в срок до 10 числа месяца, следующим за отчетным кварталом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчет о результатах исполнения муниципального задания за IV квартал учреждение предоставляет до 20 декабря текущего года.

Форма отчета о выполнении муниципального задания в Приложении 1 к муниципальному заданию.

Директор МБУДО «Детская художественная школа»



И.Е. Гришаева

Дата « 22 » января 2020 года

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги							отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	наименование показателя		единица измерения		Значение показателя		допустимое (возможное) отклонение		
			наименование	код по ОКЕИ	утверждено на отчетный период	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы	Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню
2. Категории потребителей работы	

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы							отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	наименование показателя		единица измерения		значение показателя		допустимое (возможное) отклонение		
			наименование	код по ОКЕИ	утверждено на отчетный период	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы							отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	наименование показателя		единица измерения		Значение показателя		допустимое (возможное) отклонение		
			наименование	код по ОКЕИ	утверждено на отчетный период	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Руководитель (уполномоченное лицо)

М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примечание:

Допустимое (возможное) отклонение рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 5), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципального задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 3), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.

Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 5, 6 и 7.